

毕业证书、学位证书及成绩单核对内容

各位毕业生同学：

毕业快乐，前程似锦！

请各位毕业生在领取证书和成绩单时核对以下内容，核对无误后，方可签领。

1、毕业证书/结业证书

(1) 普通学生（非留学生）---需要核对信息如下：

姓名、性别、出生日期、入学年月、专业、学制，两个印章（暨南大学章和校长章）和一个钢印（盖在照片处）。

(2) 留学生---需要核对的信息如下：

姓名、性别、国籍、出生日期、入学年月、专业、学制，两个印章（暨南大学章和校长章）和一个钢印（盖在照片处）。

2、学位证书

(1) 普通学生（非留学生）--需要核对信息如下：

姓名、性别、出生日期、专业、学位授予名称、一个印章（校长章）和一个钢印（盖在照片处）。

(2) 留学生核对--需要核对信息如下：

姓名、性别、国籍、出生日期、专业、学位授予名称、一个印章（校长章）和一个钢印（盖在照片处）

3、成绩单

主要核查成绩单上无任何不及格成绩（结业学生除外）、两个印章（一个处长章、一个教务处章）